

ПОЛОЖЕНИЕ
об открытом муниципальном дистанционном конкурсе
методических материалов, посвященном 75-летию Победы
в Великой Отечественной войне

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок организации и проведения, открытого муниципального дистанционного конкурса методических материалов, посвященного Юбилею Победы в Великой Отечественной войне (далее - Конкурс).
- 1.2. Организаторами конкурса являются Управление народного образования Администрации городского округа Дубна Московской области, Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Центр развития образования города Дубны Московской области», Муниципальный опорный центр дополнительного образования детей городского округа Дубна Московской области (Центр «Дружба»).
- 1.3. Общее руководство подготовкой и проведением Конкурса осуществляет оргкомитет (Приложение 1).
- 1.4. Оргкомитет:
 - организует и проводит Конкурс;
 - принимает заявки и конкурсные материалы для участия в Конкурсе;
 - имеет право отклонить материалы, направленные позднее указанной даты и оформленные с нарушением требований;
 - формирует и утверждает состав жюри для оценивания конкурсных материалов.
- 1.5. Члены оргкомитета могут входить в состав жюри Конкурса (Приложение 2).
- 1.6. Жюри:
 - оценивает конкурсные материалы, заполняет экспертные заключения (Приложения 3);
 - оформляет протокол;
 - составляет рейтинг участников;
 - определяет лауреатов и дипломантов в каждой номинации Конкурса;
 - имеет право не присуждать призовые места в номинациях, присуждать не все призовые места.
- 1.7. Решение жюри является окончательным, изменению, обжалованию и пересмотру не подлежит.
- 1.8. Председатель жюри имеет право решающего голоса в спорных вопросах.

II. Цель и задачи Конкурса

- 2.1. Цель Конкурса: обновление содержания дополнительного образования в соответствии с интересами детей, потребностями семьи и общества, а также современными тенденциями развития системы дополнительного образования.
- 2.2. Задачи Конкурса:
 - повышение качества программно-методического обеспечения дополнительного образования детей;
 - методическая поддержка педагогических работников в реализации дополнительных общеразвивающих программ (в том числе адаптированных) на основании свободы выбора образовательных программ, соответствия содержания и форм их освоения возрастным и индивидуальным особенностям детей, вариативности, гибкости, творческого и продуктивного характера образовательных программ, открытого и сетевого характера реализации;

- развитие и совершенствование системы патриотического и духовно-нравственного воспитания подрастающего поколения;
- развитие творческого потенциала и повышение профессионального мастерства педагогических работников;
- активизация и стимулирование методической работы педагогических работников;
- выявление и распространение инновационного педагогического опыта в сфере дополнительного образования детей;
- пополнение общедоступного банка методических материалов по дополнительному образованию детей.

III. Участники Конкурса

- 3.1. В Конкурсе могут принимать участие:
 - педагогические работники и руководители образовательных организаций (возраст участников Конкурса не ограничивается),
 - обучающиеся образовательных организаций от 10 до 18 лет.
- 3.2. Участие в Конкурсе может быть индивидуальным или коллективным. Количество авторов методического материала, представленного на конкурс, не ограничено.
- 3.3. Образовательная организация может представить на Конкурс неограниченное количество методических материалов.
- 3.4. При представлении методического материала на Конкурс членом жюри, автор не участвует в голосовании в отношении своей работы.

IV. Организация Конкурса

- 4.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:
 - сценарий воспитательного, внеурочного мероприятия, посвященного памятным датам, событиям, участникам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов;
 - конспект занятия, в системе дополнительного образования детей, мастер-класс по теме Конкурса;
 - педагогический проект акции, мероприятия по направлению гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
 - система работы образовательной организации по патриотическому воспитанию обучающихся;
 - ученический проект, исследовательская работа по теме Конкурса.
- 4.2. Методические материалы должны быть написаны на основании личного практического опыта. Разработки могут быть представлены в виде учебно-методических комплексов или сценариев, конспектов отдельных мероприятий (воспитательных или праздничных мероприятий, викторин, занятий, мастер-классов), методических рекомендаций, описания технологий обучения, творческих программ и т.д. Методические материалы представляются на электронном носителе или направляются по электронной почте.
- 4.3. Конкурс проводится в два этапа:
 - организационный: прием документов на участие в Конкурсе – с 16 марта по 13 апреля 2020 года;
 - экспертный: экспертиза конкурсных материалов – с 20 марта по 23 апреля 2020 года, составление рейтинга конкурсных материалов, определение победителя.
- 4.4. На организационном этапе участники Конкурса направляют в Оргкомитет в электронном виде на адрес электронной почты niko.dubna@gmail.com (с пометкой в теме письма «**Конкурс методических материалов**») следующие документы:
 - заявку по установленной форме (Приложение 4) отдельно на каждый методический материал, представляемый на конкурс;
 - согласие на обработку персональных данных по форме (Приложение 5) в сканированном виде;

- методические материалы в формате Word, оформленные в соответствии с рекомендациями (Приложение 6).
- 4.5. Предоставляя на конкурс свою заявку, автор подтверждает свое согласие с правилами проведения конкурса.
- 4.6. В конкурсе принимают участия работы, которые ранее не были размещены в интернете. Недопустимы плагиат, использование чужих разработок из интернета, книг, СМИ.
- 4.7. Автор несет ответственность за нарушение авторских прав третьих лиц. В случае возникновения каких-либо претензий третьих лиц в отношении работ, представленных на конкурс автором, автор обязуется урегулировать их своими силами и за свой счет, при этом работа снимается Организатором с участия в конкурсе.
- 4.8. Присланные материалы не рецензируются и не возвращаются. Оргкомитет оставляет за собой право не принимать к участию в Конкурсе работы, которые не соответствуют основным критериям, предъявляемым к ним и описанным в Положении Конкурса.

V. Требования к конкурсным материалам.

- 5.1. Материалы должны иметь образовательный характер и не противоречить общепризнанным научным фактам, этическим нормам и законодательству Российской Федерации.
- 5.2. Оформление конкурсного материала:
 - конкурсный материал должен содержать титульный лист, на котором указываются: полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом; название конкурса; название предоставляемого методического материала, направление деятельности; Ф.И.О. автора (полностью), должность автора (или авторов), возраст автора (для учащихся); целевая аудитория (возраст обучающихся, участвующих в реализации проекта, мероприятия); год составления программы;
 - текст представляемых на Конкурс материалов печатается через 1,5 строчный интервал, шрифтом Times New Roman размер № 14. Поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, правое – 2 см, левое – 2 см. Номера страниц проставляются в нижней части листа.
- 5.3. В качестве приложений к методическому материалу могут быть использованы любые материалы, помогающие автору представить конкурсный материал (фотоматериалы, эскизы оформления, обучающие игры, мультимедиа, аудиозаписи, схемы, описание творческих заданий, рисунки, тестовые задания, карточки и др.)

VI. Подведение итогов Конкурса

- 6.1. Итоги Конкурса подводит Жюри конкурса, которое определяет победителя и призеров среди участников в каждой номинации.
- 6.2. Итоговая оценка каждого участника формируется как отношение суммы оценок всех членов Жюри по всем критериям к количеству экспертов, оценивших методический материал.
- 6.3. Участники Конкурса, чьи методические материалы по итогам экспертизы имеют наибольшее количество баллов в своей номинации, объявляются победителями Конкурса и награждаются Дипломами I, II, III степени.
- 6.4. Результаты Конкурса оформляются протоколом.
- 6.5. Результаты Конкурса пересмотру не подлежат.
- 6.6. Квота на число призовых мест не устанавливается.
- 6.7. Конкурсанты, не вошедшие в число победителей, но набравшие не менее 60% баллов по представленным критериям (Приложение 3) получают сертификаты участников.
- 6.8. Рассылка Дипломов, Сертификатов участника осуществляется в течение 1 месяца после окончания работы конкурсного жюри.

7. Результаты Конкурса объявляются не позднее 30 апреля 2020 года на официальном сайте МОЦ в разделе «Профессиональные конкурсы» - <http://moc.goruno-dubna.ru/konkursy/>.
- 7.1. Дата и место проведения награждения победителей Конкурса определяются Оргкомитетом и сообщаются дополнительно.
- 7.2. Методические материалы победителей Конкурса и наиболее интересные материалы по решению Оргкомитета могут быть размещены на официальном сайте МОЦ, ЦРО.

Дополнительную информацию по организации и проведению Конкурса:
 Зайцева Ольга Станиславовна – тел. 8(496)216-67-68,
 Кожевникова Наталья Ивановна – тел. 216-67-67 *55-37

*Приложение № 1
к Положению*

Состав организационного комитета
 открытого муниципального дистанционного конкурса
 методических материалов, посвященного
 75-летию Победы в Великой Отечественной войне

Зайцева Ольга Станиславовна	Начальник учебно-методического отдела ЦРО
Кожевникова Наталья Ивановна	Руководитель МОЦ
Проничева Ирина Викторовна	Заместитель по учебно-методической работе МОЦ

*Приложение № 2
к Положению*

Состав жюри
 открытого муниципального дистанционного конкурса
 методических материалов, посвященного
 75-летию Победы в Великой Отечественной войне

Зайцева Ольга Станиславовна	Начальник учебно-методического отдела ЦРО
Кожевникова Наталья Ивановна	Руководитель МОЦ
Проничева Ирина Викторовна	Заместитель по учебно-методической работе МОЦ
	Заместители директоров ОУ по воспитательной работе (по согласованию)

Приложение 3

**Экспертное заключение
на методический материал Конкурса**

Ф.И.О. автора _____

Организация _____

Номинация _____

Наименование материала _____

№	Критерии	Количество баллов
1. Оформление методического материала (0 – 3 ПО КАЖДОМУ КРИТЕРИЮ)		
1.1.	Соответствие материала основным положениям законодательства РФ в области дополнительного образования	
1.2.	Соответствие методического материала тематике Конкурса	
1.3.	Соответствие методического материала требованиям к оформлению	
2. Общая характеристика содержания методического материала (0 – 3 ПО КАЖДОМУ КРИТЕРИЮ)		
2.1.	Направленность содержания методического материала на гражданско-патриотическое и духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся	
2.2.	Соответствие содержания работы заявленной конкурсной тематике	
2.3.	Авторский компонент (оригинальность, новизна, наличие отличий от методических материалов других авторов)	
2.4.	Проработанность структуры материала, полнота описания структурных элементов	
2.5.	Качество оформления материала, соответствие рекомендациям, грамотность (соответствие техническим требованиям, отсутствие фактических, содержательных, грамматических, орфографических, пунктуационных ошибок, общее впечатление).	
2.6.	Научность и методическая инновационность представленных материалов	
2.7.	Наличие системы мониторинга личностного развития обучающихся и контроля уровня освоения ими материала*	
2.8.	Использование развивающих технологий (использование технологии дифференцированного обучения, индивидуального обучения)*	
2.9.	Возможность использование дистанционных технологий*	
2.10.	Присутствие механизмов социального партнерства и сетевого взаимодействия*	
2.11.	Разумность объема конкурсного материала	
3. Характеристика содержания структурных компонентов методического материала (0 – 3 ПО КАЖДОМУ КРИТЕРИЮ)		
3.1.	Информативность, лаконичность, чёткость и профессионализм изложения	
3.2.	Степень комплексности цели, задач и содержания материала	
3.3.	Практико-ориентированное построение содержания материала	
3.5.	Возможность распространения и использования методического материала в других образовательных организациях	
Всего баллов		

*- дополнительные баллы

Максимальная оценка – 51 балл

Рекомендации эксперта _____

« _____ » _____ 2020 г. Эксперт _____ / _____ / _____

Заявка
на участие в открытом муниципальном дистанционном конкурсе
методических материалов, посвященном 75-летию Победы
в Великой Отечественной войне

Организация, направляющая методический материал (полное и сокращенное название согласно Уставу)	
Телефон, e-mail организации	
Номинация (в соответствии с п. 4.1. Положения)	
Вид, название методического материала	
Ф.И.О. участника (ов) (полностью)	
Должность	
Контактный телефон (сотовый телефон, рабочий телефон)	
Адрес электронной почты участника (e-mail)	

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

паспорт _____ выдан _____
(номер) (сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон) даю согласие Муниципальному опорному центру дополнительного образования детей городского округа Дубна Московской области (МБУ ДО Центр «Дружба») (адрес: 141980, Московская область, г. Дубна, ул. Мира, д. 1) на обработку моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения о месте работы, занимаемой должности;
- сведения об образовании.

в целях моего участия в открытом муниципальном дистанционном конкурсе методических материалов, посвященного Юбилею Победы в Великой Отечественной войне.

Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается совершение над ними следующих действий: сбор, обработка, систематизация, накопление, хранение, уточнение, подтверждение, использование, распространение, уничтожение по истечению срока действия Согласия, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона.

Согласие действует с момента подписания и до его отзыва в письменной форме. Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

« ____ » _____ 20__ г.

**Требования
к оформлению публикаций из опыта работы педагогов для размещения
в сборниках и на сайте ЦРО <http://mucro.goruno-dubna.ru/>**

1. Публикация выполняется в текстовых редакторах Microsoft Office Word, OpenOffice.org Writer
 1. Формат станицы А-4
 2. Параметры страницы: поля
 - Верхнее - 2 см,
 - Нижнее - 2 см,
 - Левое - 2 см,
 - Правое - 2 см,
2. Требования к оформлению текста:
 - Используется шрифт Times New Roman, размером –
 - 12 п. для основного текста;
 - 14 п. для заголовков,
 - Межстрочный интервал – одинарный
 - Красная строка в начале каждого абзаца – отступ 1,25Возможно использование *курсива* и **жирного** выделения текста для акцентирования внимания на важной информации.
3. Цвет шрифта – черный.
3. Требования к расположению текста на 1 странице:
 - название работы располагается в верхней части станицы;
 - Ф.И.О. автора, № ОУ, адрес сайта, e-mail располагается в верхнем правом углу станицы:

**Вид методического материала
Тема методического материала**

Фото автора

ФИО автора

Должность

ОУ (полное наименование), адрес сайта ОУ

Адрес персонального сайта автора (если есть)

e-mail автора

- Аннотация (на кого ориентирован методический материал, с какой целью может быть использован материал).
 - Содержание (перечень подразделов, если необходимо).
 - Сам методический материал.
4. В текст могут быть включены цифровые фотографии в формате **JPG**, таблицы, схемы, рисунки, графики, «скриншоты».
 5. Приложения располагаются на отдельной странице.